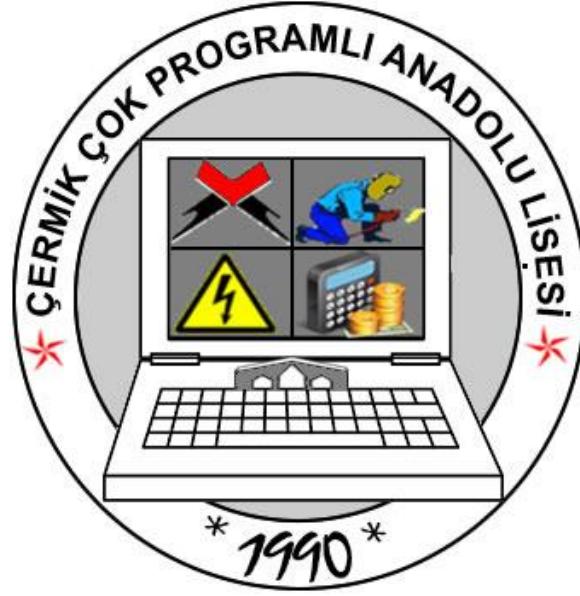


T.C  
ÇERMİK KAYMAKAMLIĞI  
ÇERMİK ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## SUNUŞ

İş ve işlemleri daha etkin verimli yapmanın yolu planlamadan geçer. Çalışma yaşamında her gün teknolojik ve sosyolojik değişikliklerin zorlamaları ile karşılaşırız. Ortaya çıkan sorunlar karşısında şaşırıp hatalar yapmadan çıkış yolları ve çözümler bulabilmek daha önceden bunları görebilmeyi ve önlemler almayı gerektirir. Plansızlık ve düzensizlik kargaşayı yaratır. Kargaşa ise işleri oluruna bırakmaktır. İyi bir plan yapmak için ilk önce nerede ve hangi durumda olduğumuzu bilmemiz gereklidir.



Buradan hareketle varmak istediğimiz amacı belirleriz. Bu amaca ulaşmak içinde çeşitli stratejiler geliştirmek gerekmektedir. Eğitim kalitemizi yükseltmek için yapmış olduğumuz Stratejik Eylem Planımız da mevcut koşullarımızı değerlendirmek; zayıf ve güçlü yönlerimizi belirlemek; vizyonumuz ve misyonumuz doğrultusunda hedeflerimizi açığa çıkarmak yollarıyla, kendini doğal süreci dâhilinde yenileyen dünyaya uyum sağlayacak ve onun bu gelişim sürecine etkin olarak müdahil olabilecek nitelikte bireyler yetiştirme, güzel bir gelecek yaratma ve bir manada geleceğe hazır olmaya çalışmaktan ziyade geleceği ellerimizde şekillendirme, şeffaflığı ve denetlenebilme özelliğini ortaya çıkarma arzusuna hizmet etmektedir. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir. Toplam

Kalite Yönetimi oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Çermik Çok Programlı Anadolu Lisesi stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun Durum Analizi yapılarak başlanmıştır. Durum Analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, sonra Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra Durum Analizi sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü

resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Çermik Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023), belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızda okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Süleyman KARABEKİROĞLU

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	26
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>29</b>
MİSYONUMUZ .....	29
VİZYONUMUZ .....	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	30
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>30</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	35
STRATEJİK AMAÇ 3: .....	35
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>37</b>
<b>EKLER</b> .....	<b>37</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman KARABEKİROĞLU	Okul Müdürü	Eyüp AKDAĞ	Rehber Öğretmen
Yusuf KAVAK	Müdür Baş Yardımcısı	Serdar ÖZBEK	Muhasebe - Finansman Alan Şefi
Metin ERDEM	Müdür Yardımcısı	Mehmet BALPETEK	Elektrik Teknisyeni
İhsan ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı	Mehmet ÇİMEN	Elektrik Teknolojileri Alan Şefi
İbrahim KAVAK	Bilişim Teknolojileri Alan Şefi	İbrahim Halil KILCI	Metal Teknolojileri Öğretmeni
Mustafa KAYA	Metal Teknolojileri Alan Şefi	Adnan YÜKSEL	Beden Eğitimi Öğretmeni

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

1990 Yılında Endüstri Meslek Lisesi olarak eğitim öğretime açılmıştır. İlk açılışında Elektrik ve Metal işleri bölümü mevcuttu.1994 yılında Ticaret lisesinin Muhasebe bölümü ilavesiyle okulumuz Çok Programlı Liseye dönüştürülmüştür.1999 - 2000 Eğitim öğretim yılında ilçemizde bulunan Kız Meslek Lisesi ve İmam Hatip Lisesi okulumuz bünyesine alınmıştır.2011-2012 eğitim öğretim yılında Kız Meslek Lisesi ayrılmıştır. 2015-2016 Eğitim öğretim yılında İmam Hatip Lisesi okulumuz bünyesinden alınmıştır. Mevcut durumda okulumuz bünyesinde Elektrik Teknolojileri, Bilişim Teknolojileri, Muhasebe-Finansman Teknolojileri ve Metal Teknolojileri alanları mevcuttur.

Okulumuzda 4'i idareci (1 müdür, 1 Müdür başyardımcısı, 2 müdür yardımcısı); 7 meslek dersleri öğretmeni (2 Muhasebe Finansman, 1 Bilişim Teknolojileri, 2 Elektrik Teknolojileri,2 Metal Teknolojileri ); 15 Kültür Dersleri Öğretmeni (1 Tarih, 1 İngilizce, 1 Coğrafya, 2 Matematik, 4 Türk Dili ve Edebiyatı, 1 Fizik, 1 Biyoloji, 2 Din Kültürü, 1 Beden Eğitimi, 1 Rehberlik,) olmak üzere toplam 26 öğretmen görev yapmaktadır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Diyarbakır		İlçesi: Çermik			
Adres:	Tepe Mahallesi	Coğrafi Konum (link):	38°08'11.4"N 39°27'30.5"E <a href="http://cermikcpl.meb.k12.tr/tema/iletisim.php">http://cermikcpl.meb.k12.tr/tema/iletisim.php</a>		
Telefon Numarası:	0412 461 23 40	Faks Numarası:	0		
e- Posta Adresi:	339589@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://cermikcpl.meb.k12.tr">http://cermikcpl.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	339589	Öğretim Şekli:	Tam Gün(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1991		Toplam Çalışan Sayısı	35		
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	288		Erkek	17
	Toplam	288		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		11 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	16	5	21
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	4	0	4
Yardımcı Personel	3	0	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>5</b>	<b>34</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	1	
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	0	0
Derslik Alanları (m2)	60	Kütüphane	1	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	0	0
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı	2	
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi	2	
Öğretmenler Odası (m2)	70	Beceri Atölyesi	0	0
Okul Oturum Alanı (m2)	540	Pansiyon	1	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1000			
Okul Kapalı Alan (m2)	500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	5			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9-A	0	31	31	11-A Elektrik	0	16	16
9-B	0	30	30	11-A Bilişim	0	114	14
9-C	0	30	30	11-A Muhasebe	0	10	10
9-D	0	24	24	11-A Metal	0	11	11
10-A Elektrik	0	21	21	12-A Elektrik	0	17	17
10-A Bilişim	0	21	21	12-A Bilişim	0	15	15
10-A Muhasebe	0	20	20	12-A Muhasebe	0	8	8
10-A Metal	0	20	20				

Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	15	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	40	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	200 (Mbits)

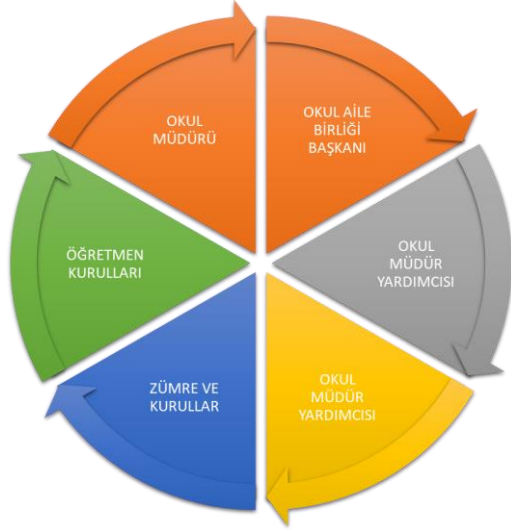
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2018	307.676,90	307.676,90
2019	337.594,34	337.594,34

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

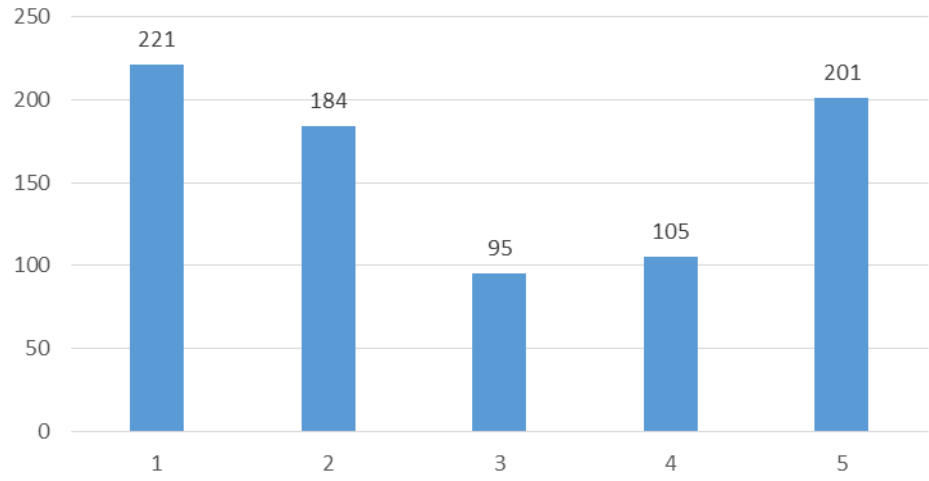
## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketi sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

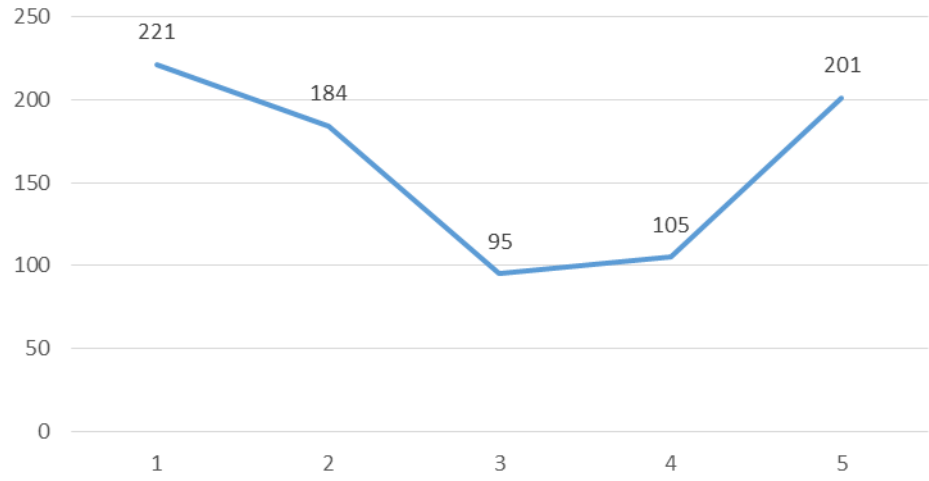
Sıra No	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	20	18	5	7	12
2	Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	15	14	5	14	14
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	23	13	6	10	10
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	10	10	11	7	24
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	18	22	5	7	10
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	13	10	7	10	22
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	17	10	8	9	18
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	19	16	6	9	12
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	20	16	7	4	15
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	16	14	9	8	15
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	17	13	9	7	16
12	Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	21	15	10	6	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	12	13	7	7	23
<b>Toplam</b>		<b>221</b>	<b>184</b>	<b>95</b>	<b>105</b>	<b>201</b>



Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri



Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri



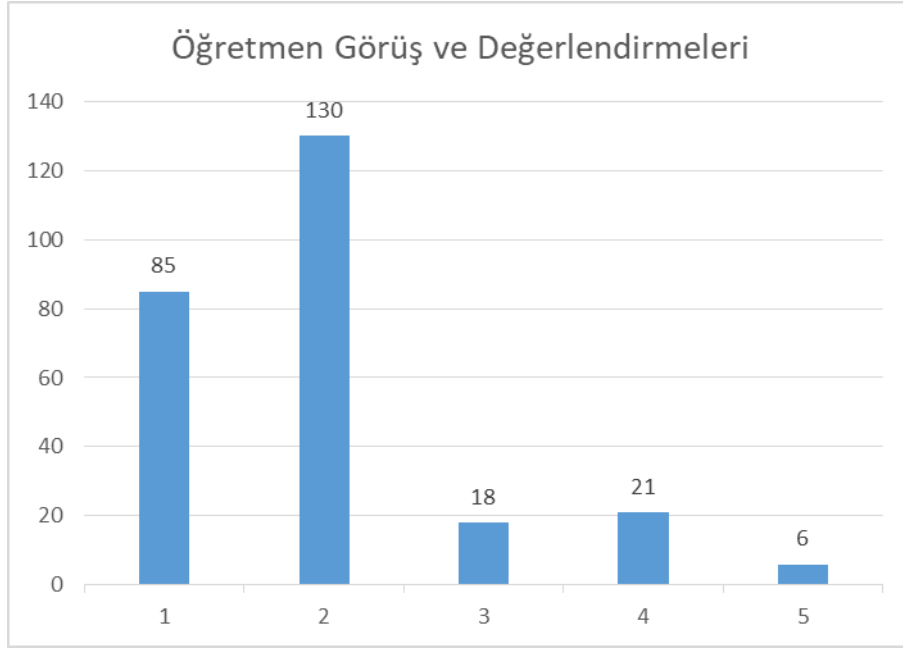
### Öğrenci Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu İstatistik Verileri

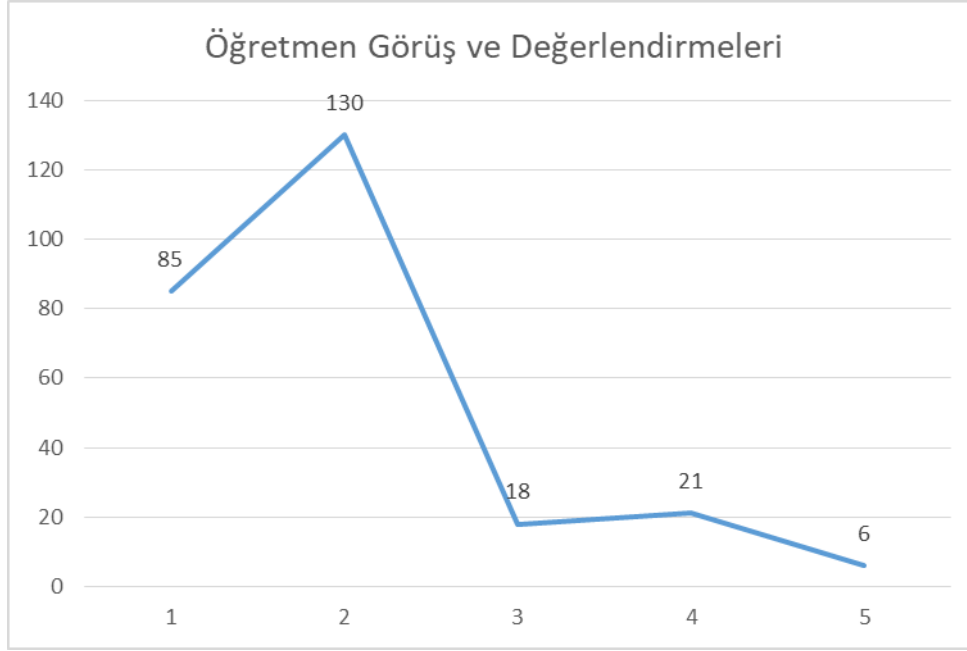
Olumlu ( Başarılı ) Yönlerimiz	Olumsuz ( Başarısız ) Yönlerimiz
Okulumuzun temiz olması	Ders saatlerinin fazla olması
Öğretmenler hoşgörülü	Kimya dersi öğretmenin olmaması
Okulda atölyelerin olması çok faydalı oluyor	Teneffüs sürelerinin çok az olması
Atölye ve sınıfların temiz olması	Ulaşım sıkıntısı
Spor turnuvalarının yapılması	

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketi sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu İstatistik Verileri						
Sıra No	Maddeler	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	5	11	1	2	1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	12	7	1	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	7	12	0	1	0
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	10	9	0	1	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı sağlamaktadır.	5	10	2	3	0
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6	8	2	3	1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	1	14	1	3	1
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	8	9	2	1	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	4	11	2	2	1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir	5	12	1	1	1
11	Yöneticiler okulun vizyonu stratejilerinin iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır	7	11	1	1	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	6	8	3	3	0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	9	8	2	0	1
<b>Toplam</b>		<b>85</b>	<b>130</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>6</b>





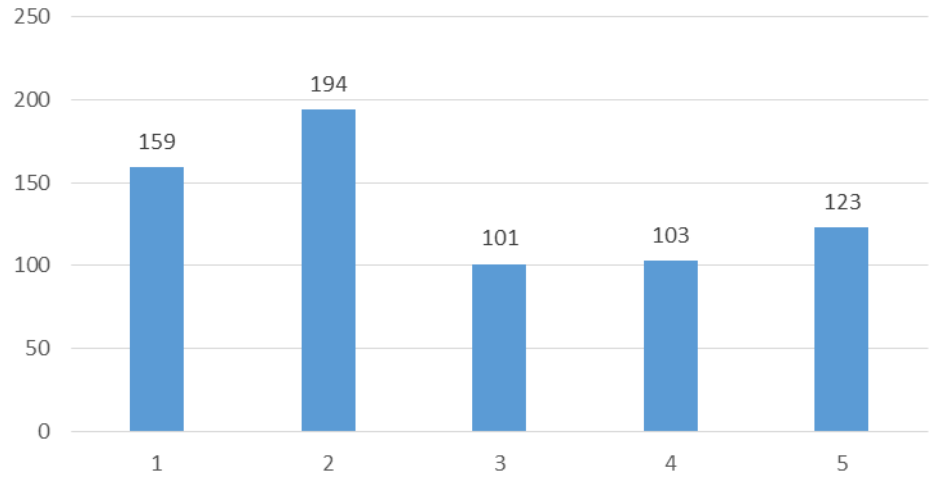
<b>Öğretmen Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu İstatistik Verileri</b>	
<b>Olumlu ( Başarılı ) Yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz ( Başarısız ) Yönlerimiz</b>
Öğretmen veli görüşmelerinin kolay olması	Okulun merkeze uzak olması
Okulun yemekhanesinin olması	Öğrencilere verilen notların karşılığının alınamaması
Alınan kararların öğretmenlerle birlikte alınması	DYK kurslarına öğrencilerin ve velilerin ilgisiz olması
Kendi kendine yeten bir okul olması	Öğrencilerin başarı kaygılarının zayıf olması
Okulun fiziki alanının yeterli olması	

## Veli Anketi Sonuçları:

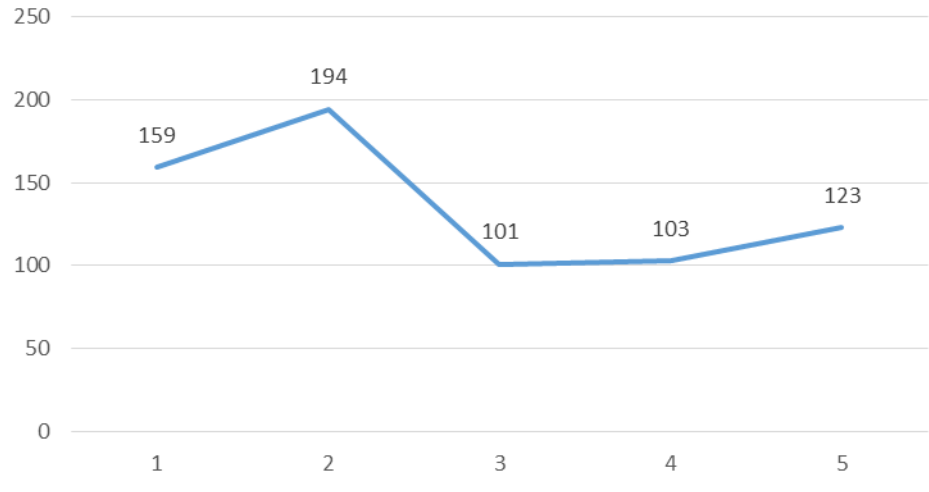
Veli anketi sonuçları aşağıda belirtilmiştir.

<b>Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu İstatistik Verileri</b>						
<b>Sıra No</b>	<b>Maddeler</b>	<b>Kesinlikle Katılıyorum</b>	<b>Katılıyorum</b>	<b>Kararsızım</b>	<b>Kısmen Katılıyorum</b>	<b>Katılmıyorum</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	11	20	6	7	8
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	14	17	6	11	9
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	7	17	7	8	12
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	10	16	12	5	9
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	14	11	9	10	8
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	19	10	8	3	12
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	11	19	8	5	9
8	E-Okul bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	13	9	8	10	12
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	17	21	5	5	4
10	Okul teknik araç ve gereç yönünde yeterli donanıma sahiptir.	9	15	5	14	9
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	13	16	10	8	5
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	15	14	9	4	10
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	6	9	8	13	16
<b>Toplam</b>		<b>159</b>	<b>194</b>	<b>101</b>	<b>103</b>	<b>123</b>

Veli Görüş ve Değerlendirmeleri



Veli Görüş ve Değerlendirmeleri





### Veli Görüş ve Değerlendirmeleri Anket Formu İstatistik Verileri

<b>Olumlu ( Başarılı ) Yönlerimiz</b>	<b>Olumsuz ( Başarısız ) Yönlerimiz</b>
Okulda çok iyi bir ders ortamının olması	Okulun merkeze uzaklığı
Okulun çok temiz ve korunaklı olması	Merkezden gelen öğrencilere ücretsiz yemek verilmemesi
Öğretmenlerin çok iyi, anlayışlı ve hoşgörülü olması	Okulumuzun eski olumsuz başarı algısının devam etmesi
Okulumuzda geniş ve güzel atölyeler bulunması	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması, kalabalık olmaması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması
Veliler	Sosyo-kültürel faaliyetlere önem verilmesi
Bina ve Yerleşke	Tercih edilen bir kurum olması
Donanım	Okul bahçesinin giriş ve çıkışlarının kontrol altına alınması ve disiplinsizliklerin en az düzeyde olması
Bütçe	Teknoloji ve Mali Kaynaklar açısından yeterli düzeyde imkânları olması
Yönetim Süreçleri	Okul idaresinin değişime ve gelişime açık olması
İletişim Süreçleri	Okul idaresi ve çalışanlar arasındaki iletişimin güçlü olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Üniversite sınavlarına gereken önemin verilmemesi
Çalışanlar	Çalışan personelin yeterli eğitim almamış olması
Veliler	Velinin sosyo-kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının az olması
Donanım	Atölyelerin eski olması
Bütçe	Fiziki şartlara göre bütçenin yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Yönetici sayısının yetersiz olması
İletişim Süreçleri	Velilerin okulla iletişiminin zayıf olması.

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Etkin ekip çalışmalarının yapılması
Ekonomik	Okul Aile Birliği ve Dayanışma Derneği gibi kuruluşların Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları
Sosyolojik	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapabilmemiz
Teknolojik	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olmaları
Mevzuat-Yasal	İdarecilerimizin mevzuata yeteri derecede hakim olması
Ekolojik	Eğitim öğretim için sessiz ve sakin konumu

## Tehditler

Ekonomik	Velinin bütün sorumluluğu okula bırakması
Sosyolojik	Okul dışı öğrenci kontrollerinin yapılamaması
Teknolojik	Medya ve dizilerin olumsuz etkileri

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı <ul style="list-style-type: none"> <li>• %95</li> </ul>	Akademik Başarı <ul style="list-style-type: none"> <li>• %15</li> </ul>	Kurumsal İletişim <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorun yok</li> </ul>
Okula Devam/ Devamsızlık <ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin yıllık devamsızlık ortalaması 5 gün</li> </ul>	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorun yok</li> </ul>	Kurumsal Yönetim <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorun yok</li> </ul>
Okula Uyum, Oryantasyon <ul style="list-style-type: none"> <li>• Okula uyum sorunu yoktur.</li> </ul>	Sınıf Tekrarı <ul style="list-style-type: none"> <li>• Her yıl %5 oranında sınıf tekrarı vardır.</li> </ul>	Bina ve Yerleşke <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorun yok</li> </ul>
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler <ul style="list-style-type: none"> <li>• %0,35</li> </ul>	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme <ul style="list-style-type: none"> <li>• %45</li> </ul>	Donanım <ul style="list-style-type: none"> <li>• Önem arz edebilecek düzeyde eksiklik yok</li> </ul>
Yabancı Öğrenciler <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yabancı öğrenci yok</li> </ul>	Öğretim Yöntemleri <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dijital çağın yöntemleri</li> </ul>	Temizlik, Hijyen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Genel anlamda temizlikte sorun yok</li> </ul>
Hayat boyu Öğrenme <ul style="list-style-type: none"> <li>• Yok</li> </ul>	Ders araç gereçleri <ul style="list-style-type: none"> <li>• Genel anlamda tamam</li> </ul>	İř Güvenliği, Okul Güvenliği <ul style="list-style-type: none"> <li>• %90 oranında sorun yok</li> </ul>
		Taşıma ve servis <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorun yok</li> </ul>

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Ortaöğretime devamsızlık
2	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
3	Daha geniş ve ferah kütüphane ihtiyacı
4	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
5	Açık Mesleki Lisede kaydı dondurulmuş öğrenciler
6	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
7	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Öğretmene yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim ve öğretim süreçlerinde Fatih projesinin etkin kullanımı
5	Beceri eğitimi ve staj uygulamaları
6	Öğrencilerin sınav kaygısı
7	Zararlı alışkanlıklar
8	Öğrencilerde Yabancı dile olan isteksizlik
9	Projelere katılım
10	Eğitsel mesleki ve kişisel etkin etkili ve verimli rehberlik hizmetleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Öğretmenlik mesleği adaylık eğitimi süreci
2	Okulun bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumlulukları
3	Okul aile birliği
4	Donatım eksikliği
5	İş sağlığı ve güvenliği
6	İç ve dış paydaşlarla sürekli iletişim
7	Elektronik ağ ortamlarının etkinliği

## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **MİSYONUMUZ**

Türk Milli Eğitimin Amaçları doğrultusunda; dünü, bugünü ve geleceği bütünleştirerek önemli mesleklerin mensubu olmanın idealini ve değişimini yaşayarak özgün, etkili ve nitelikli bir okul toplumu oluşturmak ve akılcı, bilimsel, çağdaş ve özgür yaratıcılıklarıyla yarının Türkiye'sini şekillendirecek bir nesil yetiştirmektir. Mesleki ve Teknik eğitim yoluyla öğrencilerimizi çağın gerekleri doğrultusunda öncelikle hayata/topluma, ara insan gücü olarak iş piyasasına ve yükseköğrenime hazırlamaktır.



## VİZYONUMUZ

Mesleki ve Teknik eğitim alanında okulumuzu bölgemizde bir tercih sebebi ve cazibe merkezi, mensubu olmaktan gurur duyulan güçlü bir marka ve saygın bir eğitim kurumu yapmaktır. Kendi markasını oluşturmuş, eğitim ve öğretimdeki kalitesi ile bölgesinde tek seçenek olarak geleceğe yürüyen model bir eğitim kurumu olmak.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Millidir
- 2) İnsanıdır
- 3) Demokratiktir
- 4) Paylaşımıdır
- 5) Sürekli Gelişen ve Yenilikçidir
- 6) Cömert ve Yardımseverdir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%91	%92	%94	%97	%98	%100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%90	%93	%94	%95	%97	%100
PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%8	%7	%5	%4	%2	%1
PG.1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%85	%88	%90	%92	%94	%95
PG.1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	25	40	45	55	60	70

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül- 20 Eylül 2020
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	20 Ekim -20 Kasım 2020
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

## Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Üniversite Sınavlarında Başarı Oranı	%22	%25	%30	%35	%40	%45
PG.2.1.2	Sportif Faaliyetlere Katılım Oranı	%90	%93	%94	%96	%98	%99
PG.2.1.3	Kültürel Faaliyetlere Katılım Oranı	%85	%87	%90	%92	%94	%95

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Üniversite sınavına yönelik deneme düzenlenecek	Matematik, fen grubu ve sözel branş öğretmenleri	Ekim 2020
2.1.2	Okul takım çalışmaları artırılacaktır	Beden eğitimi öğretmenleri	Ekim 2020
2.1.3	Okul içi ve dışı kültürel çalışmaların sayısı artırılacaktır	Bütün öğretmen ve idareciler.	Kasım 2020
2.1.4	Okul içi mesleki bilgi yarışmaları düzenlenecektir	Bütün Meslek Dersi Öğretmenleri	Aralık 2020

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb.*

*İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb. ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için düzenlenen seminer oranı	7	8	9	10	11	12
PG.2.2.2	Üniversite sınavına hazırlık kursların oranı	0	5	7	8	9	10
PG.2.2.3	Staj ve İş Yeri Uygulamaları	30	38	51	80	85	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Sınav kaygısını ortadan kaldırmak için öğrencilere eğitim verilecektir.	Rehber öğretmenler	Aralık 2019-Şubat 2020
2.2.2	Üniversite sınavına hazırlık kursların düzenli devam etmesi	İlgili müdür yardımcısı	Ekim 2019-Haziran 2020
2.2.3	Staj ve İş Yeri Uygulamaları	İlgili müdür yardımcısı	Eylül 2019-Haziran 2020

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.*

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb. konuları ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okul binasının bakım ve onarımı	0	1	1	1	1	2
PG.3.1.2	Bölüm donatım malzemeleri oranı	%45	%55	%60	%70	%80	%90
PG.3.1.3	Okul bahçesinin kullanım oranı	%75	%80	%85	%90	%95	%100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul binasının eksiklerinin tamamlanması	İlgili Müdür yardımcısı	EYLÜL 2020
3.1.2	Bölüm donatım malzemeleri sayısının ve kullanım oranının artırılması	İlgili Müdür yardımcısı ve bölüm ve atölye şefleri	EKİM 2020
3.1.3	Okul bahçesinin kullanım oranının artırılması	İlgili Müdür yardımcısı	EYLÜL 2020
3.1.4	Okul giriş kapı ve tel duvarlarının güvenliğinin artırılması	İlgili Müdür yardımcısı	EKİM 2020
3.1.5	Okul bahçesi ve sınıf temizliği çalışma faaliyetleri sayısının artırılması	İlgili Müdür yardımcısı	EYLÜL 2020

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	337.594,34	354.474,05	372.197,75	390.807,63	410.348,01	1.865.421,78
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4.000,00	4.200,00	4.410,00	4.630,50	4.862,02	22.102,52
<b>TOPLAM</b>	<b>341.594,34</b>	<b>358.674,05</b>	<b>376.607,75</b>	<b>395.438,13</b>	<b>415.210,03</b>	<b>1.887.524,30</b>

## EKLER

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.